Na podlagi 13. člena v povezavi z 9. členom Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 - uradno prečiščeno besedilo) in 80. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 - Odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - Odl. US in 111/13) je občni zbor Društva slovenskih avdiovizualnih igralcev dne 09. 05. 2021 sprejel čistopis Statuta Društva slovenskih avdiovizualnih igralcev kot sledi

STATUT DRUŠTVA SLOVENSKIH AVDIOVIZUALNIH IGRALCEV

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo slovenskih avdiovizualnih igralcev (v nadaljnjem besedilu: društvo) je prostovoljno, samostojno in neodvisno, nepridobitno in neprofitno združenje, v katerega se povezujejo slovenski avdiovizualni igralci, da uresničujejo svoje skupne stanovske, družbene, kulturne in narodne interese, z zavestim delovanjem v prid razvoja slovenske nacionalne kinematografije in avdiovizualne kulture.

2. člen

Ta statut določa: ime in sedež društva, namen in naloge društva, način včlanjevanja in prenehanje članstva, način upravljanja društva, pravice in dolžnosti članov, zastopanje društva in zastopanje članov, financiranje društva in način opravljanja nadzorstva nad razpolaganjem s finančnimi sredstvi, način sprejemanja sprememb in dopolnitev temeljnega akta, zagotavljanje javnosti dela društva, način prenehanja društva in razpolaganje s premoženjem v takem primeru.

3. člen

Ime društva je Društvo slovenskih avdiovizualnih igralcev.
Skrajšano ime društva je Društvo DSI.
Sedež društva je v Ljubljani.

4. člen

Društvo ima svoj znak in lahko posluje z žigom. Znak društva vsebuje stilizirane začetnice imena društva. Žig vsebuje kratico DSI ter izpis imena društva v slovenščini in angleščini.

5. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Društvo zastopa predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa ga pri tem po pooblastilu nadomešča podpredsednik društva.

6. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini, ki delujejo na področju kulture s poudarkom na filmu in televiziji oz. drugih avdiovizualnih stvaritvah ter prispevajo k razvoju teh in sorodnih dejavnosti.

II. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

7. člen

(1) Osnovni namen društva je ustvarjanje in izboljševanje pogojev za delovanje vseh filmskih in drugih avdiovizualnih igralcev ter spodbujanje članov k samostojnemu, svobodnemu in ustvarjalnemu delovanju v ugodnih pogojih, razvijanje odgovornega odnosa članov do poklica igralca v avdiovizualnih delih (v nadaljnjem besedilu tudi le: igralec) ter vzpodbujanje poglobljenega spoznavanja dela slovenskih kot tudi tujih igralcev.
(2) Društvo:

- uveljavlja in zastopa interese svojih članov v družbenem življenju,
- se na vse zakonite načine, v skladu s stoletno tradicijo slovenskega filma in v skladu z vsemi veljavnimi zakoni zavzema za ustvarjalno svobodo ter čim boljši položaj slovenskega avdiovizualnega sektorja,
- poskuša slovenskim igralcem zagotoviti čim boljše pogoje za ustvarjalno delo, svojim članom zagotoviti pravično povračilo in boljše delovne pogoje, in v tem pogledu v delovanju med svojim članstvom vzpostaviti enotnost ter v njihovem imenu osnovati, uveljaviti in zagotoviti standardne minimalne pogoje,

- posreduje mnenja in stališča o predlogu nacionalnega kulturnega programa ali o programih s področja kinematografije, medijev in televizije, ki so predlagani za financiranje iz javnih sredstev,
- sodeluje pri sestavljanju zakonov, predpisov, načrtov za področje kinematografije, televizije in produkcije in distribucije avdiovizualnih del,
- skrbi za dvig strokovne ravni svojih članov ter se zavzema za spoštovanje moralnih načel pri delovanju društva in njenih članov,
- se zavezuje sprejemati in objavljati etična pravila stroke ter opogumljati svoje člane k njihovem spoštovanju,
- sodeluje s tujimi in domačimi strokovnjaki, organizacijami in institucijami, ki se strokovno ali znanstveno ukvarjajo s področjem igre v avdiovizualnih delih,
- predlaga kandidate za državne nagrade s področja kulture,
- razvija kulturno dejavnost s spodbujanjem kulturne ustvarjalnosti, kulturno vzgojo in izobraževanje,
- skrbi za uveljavljanje slovenske filmske umetnosti ter del slovenskih igralcev v avdiovizualnih delih na področju Republike Slovenije in izven njenih meja,
- sodeluje pri aktivnostih na kulturnem področju (založništvo, knjižničarstvo, tisk in drugi mediji, filmska in gledališka dejavnost, umetniške nagrade in podobno) v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja
- skrbi za ohranitev gradiv, ki pričajo o delovanju igralcev.

8. člen

(1) Namen in cilje iz 7. člena društvo uresničuje z izvajanjem naslednjih nepridobitnih nalog oziroma dejavnosti:

- obravnava in zavzema stališča do vseh za svoje člane pomembnih vprašanj, svojim članom nudi strokovno pomoč in podporo s področja svojega in njihovega delovanja,
- organizira strokovno izobraževanje članov v obliki seminarjev in tečajev,
- organizira javne predstavitve dejavnosti društva v obliki strokovnih srečanj, projekcij, retrospektiv, javnih prireditev in simpozijev,
- izdaja strokovno literaturo, publikacije in tiskane nosilce zvoka in slike,
- izdaja društveno glasilo,
- sodeluje s sorodnimi društvi in ustanovami doma in po svetu,
- sodeluje z vzgojno izobraževalnimi ustanovami in zavodi pri izdelavi vzgojno izobraževalnih programov,
- sodeluje z raziskovalnimi in znanstvenimi institucijami,
- opozarja javnost na odnos do slovenskega filma in se zavzema za ustrezno vrednotenje slovenskega filma v javnem življenju ter v državnih ustanovah,
- vzpodbuja člane k ustvarjalnemu in kritičnemu odnosu na področju filma in televizije,
- organizira srečanja s podobnimi društvi iz tujine ter z znanimi domačimi in tujimi filmskimi ustvarjalci, promovira poklic in status igralca v avdiovizualnih delih,
- organizira in koordinira sestanke s področja delovanja društva in njegovih članov, na katerih zastopa interese svojih članov,
- zastopa člane pri njihovih pravnih poslih in v razmerjih z naročniki in/ali uporabniki njihovih del oz. v drugih primerih (na primer: pri pogajanjih in sklepanju pravnih poslov z ustreznimi kolektivnimi organizacijami v Sloveniji in v tujini),
- omogoča zastopanje članov v postopkih pred sodišči in drugimi državnimi organi zaradi varstva njihovih pravic in pravnih interesov,
- lahko pristopi k ustanoviteljstvu oz. ustanovi ustrezno kolektivno organizacijo za uveljavljanje avtorske oz. sorodnih pravic s področja delovanja društva oz. članov,
- podaja predloge za spremembo zakonodaje (vključno s podzakonskimi akti in drugimi predpisi) s področja delovanja društva ter pri tem javno izvaja zavzeta stališča,
- zbira, obdeluje in hrani osebne podatke v skladu s področno zakonodajo in za namene delovanja društva,
- lahko pristopi k ustanoviteljstvu zveze društev s področja delovanja društva ali s sorodnih področij,
- lahko ustanovi inštitut za izvajanje izobraževanja in drugih strokovnih nalog s področja delovanja društva ali zveze društev.

(2) Glavna dejavnost društva je nepridobitna in predstavlja ustvarjanje in izboljševanje pogojev za delovanje vseh filmskih in drugih avdiovizualnih igralcev na vseh področjih, ki so kakorkoli povezana s filmskim in avdiovizualnim ustvarjanjem.
(3) Za doseganje namenov in ciljev iz 7. člena lahko društvo skladno s predpisi opravlja tudi naslednje pridobitne naloge oziroma dejavnosti:

- organizira strokovno izobraževanje v obliki mojstrskih delavnic, seminarjev in tečajev:
  85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
  85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
  85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- organizira javne prireditve, retrospektive, projekcije, simpozije, strokovne posvete, razstave in umetniške večere, festivale in podelitve nagrad:
  82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- izdaja strokovno literaturo, publikacije in nosilce zvoka in slike ter drugače javno predstavlja ustvarjalnost s svojega področja delovanja:
  18.130 Priprava za tisk in objavo
  18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
  58.110 Izdajanje knjig
  58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev
  58.130 Izdajanje časopisov
  58.140 Izdajanje revij in druge periodike
  58.190 Drugo založništvo
  59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
  59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
  59.140 Kinematografska dejavnost
  59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
  60.100 Radijska dejavnost
  60.200 Televizijska dejavnost
  70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
  77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del
- podaja naročena strokovna mnenja, zastopa člane in posreduje za člane:
  74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti (drugo strokovno in znanstveno svetovanje; posredništvo pri trgovanju z avtorskimi pravicami).

(4) Dohodke iz omenjenih pridobitnih dejavnosti mora društvo porabiti za glavno dejavnost, zaradi katere je bila ustanovljena.

III. ČLANSTVO

9. člen

(1) Članstvo v društvu je prostovoljno.
(2) Član društva lahko postane vsak:

a) polnoletni državljan Republike Slovenije, ki se **poklicno ukvarja** z igro v avdiovizualnih delih, oz. tuj državljan, ki ustvarja v slovenskem jeziku (ali jeziku manjšin) in ki (državljan ali tujec) izpolnjuje naslednje pogoje:

- kandidat izjavlja, da **sprejema statut** in da bo deloval v skladu z njim, v skladu z načeli in drugimi pravili društva ter v ta namen **podpiše pristopno vlogo**, ki v primeru, da kandidat izpolnjuje vse pogoje za članstvo, pridobi naravo **pristopne izjave**;
- kandidat, ki izpolnjuje enega (1) od naslednjih sedmih (7) pogojev – torej kandidat, ki:
  1) je <u>nastopal v glavni vlogi v vsaj enem (1) pomembnem celovečernem filmskem avdiovizualnem delu</u> (distribuirano v kinematografih v Sloveniji ali v tujini)

  ali

  2) je <u>nastopal v glavni vlogi v vsaj enem (1) srednjemetražnem ali serijskem ali celovečernem televizijskem avdiovizualnem delu</u> (hkrati televizijsko emitirano po ozemlju cele države ali v tujini)

  ali

  3) je <u>nastopal v stranski vlogi v vsaj dveh (2) celovečernih filmskih avdiovizualnih delih</u> (distribuirano v kinematografih v Sloveniji ali v tujini)

ali

4) je nastopal v stranski vlogi v vsaj dveh (2) srednjemetražnih ali celovečernih televizijskih avdiovizualnih delih (hkrati televizijsko emitirano po ozemlju cele države ali v tujini)

ali

5) je nastopal v stranski vlogi v vsaj treh (3) epizodah serijskih televizijskih avdiovizualnih delih (hkrati televizijsko emitirano po ozemlju cele države ali v tujini)

ali

6) je nastopal v glavni vlogi v vsaj dveh (2) kratkih filmih, ki sta bila javno prikazana v programu mednarodnega filmskega festivala ali televizijsko emitirana po ozemlju cele države ali v tujini;

ali je izjemoma

7) nastopal v manjšem obsegu kot pod točkami 1-6 pred tem in ga v članstvo povabijo vsaj 3 člani, pri čemer pa se profesionalno ukvarja z igro zlasti izven avdiovizualne produkcije;

in ta kandidat mora **obenem** poleg 1 od zgornjih 7 pogojev izpolnjevati še enega (1) od naslednjih dveh (2) pogojev:

1) ima univerzitetno diplomo iz filmske ali dramske igre

ali

2) se z igranjem v avdiovizualnih delih profesionalno ukvarja oziroma se je z njo profesionalno ukvarjal vsaj tri (3) leta;

b) polnoletni državljan Republike Slovenije, ki se **poklicno ukvarja** s plesom v avdiovizualnih delih oz. tuj državljan, ki sodeluje s slovensko produkcijo ali koprodukcijo in ki (državljan ali tujec) izpolnjuje naslednje pogoje:

- kandidat izjavlja, da **sprejema statut** in da bo deloval v skladu z njim, v skladu z načeli in drugimi pravili društva ter v ta namen **podpiše pristopno vlogo**, ki v primeru, da kandidat izpolnjuje vse pogoje za članstvo, pridobi naravo **pristopne izjave**;
- kandidat ima status samozaposlenega v kulturi in deluje na področju plesne umetnosti

ali

- kandidat ima visokošolsko izobrazbo na področju plesne umetnosti

ali

- kandidat v svojem življenjepisu izkazuje dosežke na področju plesne umetnosti (priznanja, nagrade)

in

- kandidat, ki izpolnjuje enega (1) od naslednjih štirih (4) pogojev – torej kandidat, ki:
  1) je nastopal v prepoznavni vlogi v vsaj enem (1) plesnem filmskem ali avdiovizualnem delu, ki je bilo televizijsko emitirano v Sloveniji ali v tujini ali javno prikazano na referenčnih domačih ali mednarodnih festivalih

  ali

  2) je nastopal v prepoznavni vlogi v vsaj dveh (2) umetniških avdiovizualnih delih, ki je bilo javno prikazano na referenčnih domačih in mednarodnih odrih

  ali

  3) je nastopal v prepoznavni vlogi v vsaj treh (3) epizodah serijskih televizijskih avdiovizualnih delih, ki so bila televizijsko emitirana v Sloveniji ali tujini

  ali je izjemoma

  4) nastopal v manjšem obsegu kot pod točkami 1) do 3) pred tem in ga v članstvo povabijo vsaj trije člani, pri čemer pa se profesionalno ukvarja s plesom izven avdiovizualne produkcije in izkazuje dosežke na področju plesa.

(3) Pojem igralca v avdiovizualnih delih oz. filmskega igralca naj pri odločanju pomaga razložiti naslednja definicija: »Filmski igralec je kreativni posameznik, ki na osnovi scenarija ustvari filmsko ali televizijsko vlogo in je njen avtor. Ustvarjanje vloge zajema celostno koncepcijo in strukturo filmskega karakterja, ki se odziva na koncept celotnega avdiovizualnega dela, ustvarja soodvisnost z ostalimi vlogami, dogajanji, prostori in žanrom avdiovizualnega dela. Njegovo ustvarjalno delo zaobjema transformacijo in neprestano vživljanje v vsak fragment ustvarjenega karakterja, prilagajanje igre sekvenci ali kadru, oziroma postavitvi kamere, ali kamer (rakurzu) in avtentično

ponavljanje doživljaja znotraj kadra tolikokrat, kolikor krat proces ustvarjanja avdiovizualnega dela to potrebuje. Ima pregled nad celotnim scenarijem in vzdržuje dramaturgijo in kontinuiteto svoje vloge ne glede na vrstni red in časovnico dejanskega snemanja kadrov.«
(4) Pojem plesnega ustvarjalca v avdiovizualnih delih naj pri odločanju pomaga razložiti naslednja definicija: "Plesni ustvarjalec je kreativni posameznik, ki na osnovi scenarija ustvari filmsko ali televizijsko plesno kreacijo in je njen avtor. Ustvarjanje plesne kreacije zajema celostno koncepcijo in izrazno invencijo, ki se odziva na koncept celotnega avdiovizualnega dela, ustvarja soodvisnost z ostalimi vlogami, dogajanji, prostori in žanrom avdiovizualnega dela. Njegovo ustvarjalno delo zajema ustrezno in pravočasno fizično pripravljenost, ki omogoča kvalitetno in dosledno izvajanje plesnih prvin na nivoju veščine, naracije, somatike in konteksta ter učinkovito prilagajanje pogojem, kadru, oziroma postavitvi kamere, ali kamer (rakurzu) ne glede na število ponovitev, vrstni red in časovnice dejanskega snemanja v procesu ustvarjanja avdiovizualnega dela.«
(5) Natančnejša merila za vsebinsko presojo pogojev in natančnejša pravila o postopku preverjanja pogojev lahko sprejme upravni odbor v obliki pravil za sprejem v članstvo.

10. člen

(1) Kandidat za člana društva mora upravnemu odboru predložiti pisno vlogo, v kateri se zaveže, da sprejema in da bo deloval v skladu s statutom društva (**pristopna vloga**). K vlogi kandidat obvezno priloži kopijo svojih igralskih izvedb na primernem nosilcu. Kandidat priloži tudi druga dokazila, ki dokazujejo ustreznost za sprejem (recenzije, fotokopija diplome ...).
(2) S podpisano pristopno vlogo kandidat dovoljuje društvu tudi obdelavo svojih osebnih podatkov, preverjanje podatkov pri državnih organih, organih lokalnih skupnosti, nosilcih javnih pooblastil, drugih ustanovah in društvih z namenom ugotovitve vseh pomembnih okoliščin, potrebnih za presojo izpolnjevanja pogojev in sprejem v članstvo.

11. člen

(1) Posebni poročevalec, ki ga za obravnavo vsake posamezne vloge imenuje upravni odbor izmed svojih članov, pregleda pristopno vlogo kandidata in dokazila ter preveri, ali so zahtevani pogoji za članstvo izpolnjeni, o čemer poroča upravnemu odboru. Posebni poročevalec ni funkcija, temveč delovna naloga in obveznost člana upravnega odbora. Posebnih poročevalcev je lahko več, pri čemer vsak pregleda vlogo, ki mu je dodeljena. Enemu posebnemu poročevalcu je lahko dodeljenih tudi več vlog.
(2) Če kandidat pogojev iz drugega odstavka 9. člena ne izpolnjuje, upravni odbor prijavo zavrne. V primeru, da kandidat izpolnjuje vse zahtevane pogoje za članstvo, to upravni odbor potrdi z ugotovitvenim sklepom, s čimer postane kandidat polnopravni član.
(3) V trenutku sprejema v članstvo pristopna vloga postane **pristopna izjava** in člana zavezuje k spoštovanju tega statuta in vseh drugih pravil društva. S pristopno izjavo član dovoljuje društvu tudi obdelavo in hrambo njegovih osebnih podatkov, posredovanje njegovih osebnih podatkov za namene delovanja društva (na zahtevo ali za potrebe državnih organov, organov lokalne skupnosti) ter posredovanje in izvoz za namene mednarodnega udejstvovanja društva (npr. nominacija za mednarodne nagrade, za udeležbo na mednarodnih festivalih pod okriljem društva ipd., pri čemer mora društvo za izvedbo same nominacije za nagrado ali prijave na mednarodni festival predhodno pridobiti posebno soglasje nominiranca/ke ali prijavljenca/ke).

12. člen

Pristopno vlogo mora društvo rešiti in svoj sklep sporočiti kandidatu najkasneje v 3 mesecih po prejemu prošnje, sicer šteje, da je bila pristopna vloga kandidata zavrnjena. Upravni odbor obvesti o svoji odločitvi kandidata pisno, članstvo društva pa na članskih sestankih ali na občnih zborih.

13. člen

Kandidat, čigar pristopna vloga je bila iz kateregakoli razloga zavrnjena, ima pravico pritožbe na nadzorni svet društva, ki mora odločiti v 3 mesecih, sicer šteje pritožba za zavrnjeno. Odločitev nadzornega sveta je dokončna. Kandidat lahko v roku 1 leta od dokončne odločitve društva zahteva sodno varstvo zoper odločitev društva.

14. člen

(1) Društvo ima lahko tudi častne člane. Častni član je le naziv in ne pomeni članstva. Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva, za očiten doprinos k ugledu poklica igralca nasploh ali kot priznanje izjemnega ustvarjalnega dosežka. Naziv

častnega člana društva lahko društvo podeli tudi nečlanu, iz istih razlogov. Za predlog dodelitve častnega naziva, posredovan občnemu zboru, je potrebna dvotretjinska (2/3) večina glasov prisotnih članov na seji upravnega odbora.
(2) Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora.

IV. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV

15. člen

Pravice članov so:
- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in odločajo v organih društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da sodelujejo pri izdelavi programa društva in so seznanjeni s poslovanjem društva ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem,
- da prejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe.

16. člen

Dolžnosti članov so:
- da spoštujejo statut, druge akte ter sklepe organov društva,
- da sooblikujejo in uresničujejo cilje in naloge društva,
- da ob izvolitvi delujejo v organih društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da predlagajo nagrade in priznanja katerega koli organa društva,
- da prenašajo izkušnje in znanje na mlajše člane društva,
- da varujejo ugled društva.

V. PRENEHANJE ČLANSTVA

17. člen

(1) Članstvo v društvu preneha:
- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo na podlagi odločitve častnega razsodišča,
- s smrtjo.

(2) Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.
(3) Člana iz članstva črta upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.
(4) O izključitvi člana iz društva odloča častno razsodišče s sklepom, potrdi pa ga občni zbor.

V. SEKCIJE

18. člen

(1) Za namene izvajanja določenih dejavnosti v okviru društva, ki se navezujejo le na določeno področje oz. strokovno specializacijo članstva, se lahko oblikujejo posebna delovna telesa društva, imenovana sekcije. Sekcije ustanovi in ukine občni zbor, vodi pa jih predsednik sekcije, ki ga neposredno voli, imenuje in razrešuje občni zbor.
(2) Podrobnejša pravila za delovanje sekcij lahko sprejme upravni odbor; na podlagi teh splošnih pravil o sekcijah pa lahko posamezne sekcije oblikujejo tudi svoja podrobnejša pravila ali smernice delovanja, programe dela ipd.
(3) Sekcija ne more predstavljati društva v javnosti brez izrecnega pisnega dovoljenja oz. soglasja upravnega odbora.

VI. ORGANI DRUŠTVA

19. člen

Organi društva so:
- občni zbor,

- upravni odbor,
- nadzorni svet in
- častno razsodišče.

VII. OBČNI ZBOR

20. člen

Najvišji organ društva je občni zbor, ki ga sestavljajo vsi člani društva.

21. člen

(1) Občni zbor:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge pomembnejše akte društva,
- voli in razrešuje mandatarja za predsednika upravnega odbora, tri člane nadzornega sveta, tri člane častnega razsodišča in dva nadomestna člana častnega razsodišča ter predsednike sekcij,
- na predlog mandatarja potrdi preostale člane upravnega odbora,
- ustanavlja in ukinja odbore in sklade za reševanje posebnih nalog ter sekcije,
- odloča o članstvu društva v ustreznih organizacijah doma in v tujini, o izstopanju iz njih ter o delitvi lastnih pristojnosti in zadolžitev znotraj njih, daje smernice za delo društva ter sprejema program dela društva,
- potrdi načrt dela, poročila o delovanju, dokončno potrdi zaključni račun in finančni načrt ter letno poročilo,
- odloča o pritožbah zavrnjenih kandidatov za člane ter dokončno potrdi ali zavrne odločitev častnega razsodišča o izključitvi člana,
- odloča o predlagani višini članarine ali o drugih oblikah članskega prispevka, ki lahko nadomesti članarino,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega sveta in častnega razsodišča,
- imenuje častne člane društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- sklepa o prenehanju delovanja društva,
- v primeru različnih razlag statuta sprejema dokončno razlago statuta kot njegovo avtentično razlago.

22. člen

(1) Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega sveta ali na zahtevo 1/3 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi gradivi. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je sklican.

(2) Občni zbor se v primerih višje sile ali zaradi drugih izrednih okoliščin izjemoma lahko izvede korespondenčno. V takem primeru se določbe o sklicu, sklepčnosti, glasovanju in zapisniku iz VII. poglavja tega statuta uporabijo smiselno.

(3) Občni zbor se v primeru naravne ali druge hujše nesreče, ob večjih epidemijah ali podobnih večjih izrednih dogodkih, ko izvedba občnega zbora z osebno navzočimi člani društva predstavlja tveganje za zdravje ali varnost teh članov in je to nujno zaradi sprejetja odločitev, s katerimi ni mogoče odlašati, lahko izjemoma skliče tudi na daljavo. O sklicu in izvedbi občnega zbora na daljavo odloča upravni odbor.

(4) Občni zbor na daljavo je zbor članov društva, na katerem člani društva sodelujejo s pomočjo varne informacijsko-komunikacijske tehnologije, ki omogoča razpravo in javno glasovanje na daljavo s prenosom in snemanjem slike in zvoka ali samo zvoka v takšni kvaliteti, da je mogoče brez vsakršnega dvoma ugotoviti identiteto člana društva, ki na občnem zboru sodeluje. Člani društva, ki želijo sodelovati na občnem zboru na daljavo, morajo opraviti prijavo na občni zbor na društvu najkasneje en dan pred takim občnim zborom. Pri ugotavljanju sklepčnosti se za prisotne štejejo člani društva, ki na občnem zboru sodelujejo z uporabo varne informacijsko-komunikacijske tehnologije in

so pravočasno opravili prijavo na tak občni zbor na daljavo. Vsak sodelujoči na občnem zboru na daljavo mora sam zagotoviti, da je njegova komunikacijska naprava povezana v omrežje, ki omogoča prenos slike in zvoka ali samo zvoka. Vse ostale določbe tega statuta glede izvedbe občnega zbora (npr. za kvorum, glasovanje, zapisnik) se smiselno uporabljajo tudi za izvedbo občnega zbora na daljavo.

23. člen

(1) O sklicu občnega zbora s predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicanim občnim zborom. Vabilo mora vsebovati predloženi dnevni red, dan in uro ter kraj zbora.
(2) Posamezni predlogi za spremembo dnevnega reda ali posebno razpravo na občnem zboru (izven točke razno) morajo biti sklicatelju (praviloma upravnemu odboru) v pisni obliki poslani najmanj 8 dni pred sklicanim občnim zborom.

24. člen

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

25. člen

(1) Volitve društvenih organov so praviloma tajne, če občni zbor ne odloči drugače.
(2) Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja.
(3) Občni zbor sklepa z navadno večino navzočih članov. Ob enakem številu glasov za in proti je predlog odklonjen.
(4) Za sprejem statuta ali njihovih sprememb ali dopolnitev je potrebna dvotretjinska večina glasov navzočih članov.

26. člen

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overovitelja.

VIII. UPRAVNI ODBOR

27. člen

(1) Upravni odbor je izvršilni organ občnega zbora in je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.
(2) Upravni odbor ima najmanj šest (6) članov. Sestavljajo ga predsednik upravnega odbora, podpredsednik upravnega odbora in člani. Predsednik društva je hkrati član in predsednik upravnega odbora. Število izvoljenih in s strani občnega zbora potrjenih članov upravnega odbora se spreminja glede na število ustanovljenih sekcij, katerih predsedniki so avtomatično člani upravnega odbora in ki jih neposredno voli in imenuje občni zbor. V novem upravnem odboru mora biti najmanj četrtina novih članov. Mandat članov upravnega odbora traja dve leti. Upravni odbor se konstituira na svoji prvi seji, ki jo skliče njegov predsednik. Na tej seji člani upravnega odbora iz svojih vrst izvolijo podpredsednika upravnega odbora, ki je hkrati tudi podpredsednik društva, ki ob odsotnosti predsednika društva nadomešča predsednika društva v vseh njegovih funkcijah.
(3) Upravni odbor opravlja organizacijska, strokovno-tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih, sprejetih na občnem zboru.

28. člen

Upravni odbor:
- skrbi za uresničevanje programa društva,
- predstavlja društvo pred javnostjo in vodi društveno politiko v skladu s statutom in smernicami občnega zbora,
- pripravlja predloge aktov društva,
- sprejme poročila o delovanju,
- sprejema manj pomembne akte društva,
- sprejema razlage statuta,
- sklicuje občni zbor društva,
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov,

- predlaga občnemu zboru program dela in predstavi finančni načrt ter zaključni račun,
- predlaga nadzornemu svetu finančni načrt in zaključni račun,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- sprejema odločitve o spremembi poslovnega naslova društva,
- voli in razrešuje podpredsednika,
- potrjuje sprejem novih članov,
- predlaga občnemu zboru ustanavljanje skladov in igralskih nagrad,
- pripravlja poročila za javnost,
- podaja predloge za dodelitev naziva častnega člana,
- izdaja članske izkaznice društva,
- predlaga občnemu zboru višino članarine,
- delegira člane društva v žirije, na posvetovanja, na slovesna in delovna zasedanja, festivale, simpozije in v uradne delegacije ter odbore in druge organe institucij,
- ustanavlja in ukinja komisije društva, določa naloge in število njihovih članov ter imenuje predsednika komisij,
- določa poslovanje društvene administracije,
- sklicuje posvetovalne sestanke članstva,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.

29. člen

(1) Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj dvakrat letno. Upravni odbor ima praviloma redne seje, po potrebi pa tudi korespondenčne seje.
(2) Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva. Predsednik sklicuje seje na lastno pobudo ali na zahtevo ene tretjine članov upravnega odbora, nadzornega sveta ali društvenih komisij.

30. člen

Vabila za sejo upravnega odbora morajo člani odbora prejeti praviloma najmanj pet dni pred sejo. Vabilu mora biti priložen predlog dnevnega reda in ustrezno gradivo. O seji upravnega odbora so po elektronski pošti obveščeni vsi člani društva.

31. člen

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih. V primeru neodločenega rezultata glasovanja odloči glas predsednika upravnega odbora.

IX. PREDSEDNIK DRUŠTVA

32. člen

(1) Predsednik društva je zakoniti zastopnik društva.
(2) Predsednika društva voli občni zbor društva za obdobje dveh let.
(3) Predsednik društva:
- upravlja društvo,
- skrbi, da je poslovanje društva v skladu z zakonom o društvih in drugimi predpisi, z njegovim statutom in drugimi splošnimi akti,
- predstavlja in zastopa društvo pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in v tujini,
- predlaga dnevni red občnega zbora in sej upravnega odbora,
- podpisuje listine, ki jih sprejme občni zbor,
- podpisuje v imenu društva pogodbe, dogovore in sporazume, h katerim pristopa društvo,
- sklicuje seje upravnega odbora in občni zbor društva,
- podpisuje vse akte društva ter
- predstavlja in zastopa društvo v premoženjskih in pravnih zadevah.

33. člen

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom RS. Predsednik društva za svoje delo odgovarja občnemu zboru in upravnemu odboru društva.

IXa. Generalni sekretar društva

34. člen

(1) Društvo ima lahko generalnega sekretarja, ki ga imenuje in razrešuje upravni odbor društva.
(2) Generalni sekretar društva v skladu s svojo funkcijo opravlja zlasti naslednje strokovno-administrativne naloge:

- izvaja tehnično, strokovno, finančno in administrativno podporo za delovanje društva in upravnega odbora društva;
- nudi pomoč predsedniku in podpredsedniku društva pri organiziranju dela društva in upravnega odbora društva;
- skrbi za zbiranje, pripravo in dostavo gradiva;
- pripravlja poročila o delovanju,
- vodi zapisnike občnih zborov in sej upravnega odbora društva;
- vodi evidenco v zvezi z uresničevanjem sklepov in odločitev občnih zborov ter upravnega odbora društva;
- koordinira delo komisij, delovnih skupin, strokovnjakov;
- skrbi za pripravo in arhiviranje gradiv ter
- izvaja druge strokovno-operativne naloge.

(3) Generalni sekretar društva za svoje delo odgovarja upravnemu odboru društva.

X. KOMISIJE

35. člen

(1) Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije.
(2) Komisije so odgovorne upravnemu odboru, o svojem delu pa poročajo na članskih sestankih in na občnem zboru. Komisije poslujejo po svojih pravilnikih, ki jih potrdi upravni odbor.
(3) Naloge, število članov in predsednike komisij določi upravni odbor. Kadar se na seji upravnega odbora obravnavajo vprašanja s področja posameznih komisij, se na sejo vabijo vodje dotičnih komisij.

XI. NADZORNI SVET

36. člen

(1) Nadzorni svet je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Mandatna doba članov nadzornega sveta je dve leti.
(2) Člani nadzornega sveta izmed sebe izvolijo predsednika. Nadzorni svet je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.
(3) Člani nadzornega sveta ne morejo biti obenem člani upravnega odbora, lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, na katere so vedno vabljeni, ne morejo pa odločati.

37. člen

(1) Nadzorni svet spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem društva. Nadzorni svet enkrat letno poroča občnemu zboru, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.
(2) Nadzorni svet potrdi zaključni račun in finančni načrt.
(3) Nadzorni svet ima tudi funkcijo pritožbenega organa v postopku sprejemanja novih članov. O morebitni pritožbi zavrnjenega kandidata mora odločiti v roku 3 mesecev. Odločitev nadzornega sveta je dokončna.
(4) Po potrebi lahko nadzorni svet opravlja tudi funkcijo strokovnega telesa društva (npr. lahko žirira v funkciji komisije za nagrade ipd.). Če bi se moral član nadzornega sveta kot član žirije zaradi navzkrižja interesov izločiti, ga lahko v funkciji člana žirije nadomesti član častnega razsodišča ali član upravnega odbora.

XII. ČASTNO RAZSODIŠČE

38. člen

Častno razsodišče ima tri člane, ki jih za dobo dveh let izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Častno razsodišče se sestaja po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva. Občni zbor izvoli tudi dva nadomestna člana.

39. člen

(1) Častno razsodišče vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.
(2) Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče, so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomiselno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

40. člen

(1) Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče častno razsodišče, so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

(2) Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče, ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor kot drugostopenjski organ.

XIII. PRENEHANJE MANDATA

41. člen

(1) Mandat članov upravnega odbora, nadzornega sveta, častnega razsodišča in komisij preneha, če se član odpove članstvu v teh organih, ga odpokliče občni zbor, izstopi, je črtan ali izključen iz društva, če s funkcije odstopi sam ali je z nje razrešen zaradi izključitve z odločitvijo Častnega razsodišča.
(2) V primeru prenehanja mandata člana upravnega odbora, nadzornega sveta ali častnega razsodišča mora o novem članu teh organov odločiti občni zbor; o ostalih odloča upravni odbor.
(3) Če mandat preneha predsedniku društva, prevzame vodenje upravnega odbora in društva podpredsednik, ki mora najkasneje v roku dveh mesecev organizirati občni zbor.

XIV. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

42. člen

Viri dohodkov so:

- članarina, ki jo določi občni zbor,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- sredstva, pridobljena s kandidiranjem na javnih natečajih in razpisih,
- sredstva, pridobljena od državnih organov, institucij in lokalnih skupnosti,
- darila in prispevki posameznikov, organizacij, donatorjev in sponzorjev,
- donacije iz naslova dohodnine v skladu z veljavnim Zakonom o dohodnini (do 0,5% dohodnine posameznega zavezanca rezidenta),
- dohodki iz pridobitne dejavnosti,
- drugi prihodki.

43. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme občni zbor. Finančni načrt in zaključni račun sprejme občni zbor društva na predlog upravnega odbora in po poročilu nadzornega sveta.

44. člen

(1) Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa, odprtega pri banki.
(2) Finančno in materialno poslovanje poteka v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

45. člen

(1) Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.
(2) Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

46. člen

(1) Odredbodajalec za upravljanje s sredstvi društva, kot tudi podpisnik finančnih in materialnih listin, je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva.
(2) V času nadomeščanja predsednika prevzame podpredsednik vse pravice, dolžnosti in odgovornost predsednika društva. V izogib morebitnim nesporazumom napiše predsednik društva podpredsedniku pooblastilo. V pooblastilu mora biti jasno navedeno, v katerem časovnem obdobju poteka nadomeščanje predsednika.

47. člen

(1) Finančno in materialno poslovanje je javno.
(2) O svojem finančnem in materialnem poslovanju vodi društvo ustrezne knjige, ki so vselej dostopne nadzornemu svetu, predsedniku in članom odbora, pooblaščenim s sklepom odbora.
(3) Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

48. člen

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

49. člen

(1) Premoženje društva predstavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in so vpisane v inventarno knjigo društva.
(2) S premoženjem upravlja upravni odbor društva. O nakupu ali odtujitvi nepremičnin se odloča le na podlagi sklepa občnega zbora.

50. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje ali donatorje. To so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji ali donatorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja. S posameznimi sponzorji, donatorji in financerji lahko upravni odbor in v njegovem imenu predsednik društva sklene posebno pogodbo o medsebojnih obveznostih.

XV. JAVNOST DELA DRUŠTVA

51. člen

Člane društvo obvešča:

- preko elektronske pošte,
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko društvenega glasila,
- preko spletne strani društva,
- preko sredstev javnega obveščanja.

52. člen

(1) Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.
(2) Zapisniki sej vseh organov društva, komisij in pododborov so dostopni vsakemu članu društva.

53. člen

Za zagotovitev javnosti dela in točnost informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

XVI. PRENEHANJE DRUŠTVA

54. člen

Društvo preneha delovati:

- po določilih zakona,
- po sklepu občnega zbora,
- če število članov pade pod tri.

Za pravnomočnost sklepa o prenehanju je potrebna dvotretjinska navzočnost članov društva, ki sprejmejo sklep z dvotretjinsko večino glasov. Če občni zbor ni sklepčen, se skliče nov občni zbor, ki sklepa o razpustitvi društva in glasuje z dvotretjinsko večino glasov, če je navzoča vsaj polovica članov. Nato se uvede pisni referendum, pri katerem se morata izreči za prenehanje vsaj dve tretjini članov društva.

55. člen

Če društvo preneha delovati, mora predsednik v 15 dneh obvestiti pristojni organ, pri katerem je društvo vpisano v register.

56. člen

V primeru prenehanja društva preide po poravnavi vseh obveznosti njegovo premoženje na Zvezo društev slovenskih filmskih ustvarjalcev, ko bo Zveza društev slovenskih filmskih ustvarjalcev pridobila status nevladne organizacije v javnem interesu, v nasprotnem primeru pa na drugo nevladno organizacijo z enakim ali podobnim namenom ali nepridobitno pravno osebo javnega prava. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

Ta statut je sprejel občni zbor društva dne 09. maja 2021 in velja takoj. Uporabljati se začne z dnem vpisa društva v Register društev pri Upravni enoti Ljubljana. S sprejemom tega statuta preneha veljati statut sprejet na občnem zboru dne 20.06.2020.

Ljubljana, 09. 05. 2021

Predsednik Sebastian Cavazza